

### **Уважаемые собственники (ответственные квартиросъемщики)!**

**После приобретения (получения по договору социального найма) Вами квартиры необходимо обратиться в управляющую компанию для заключения договора управления и технического обслуживания МКД и открытия лицевого счета.**

#### **Перечень документов, необходимых для открытия лицевого счета по жилым (нежилым) помещениям:**

1. Свидетельство о государственной регистрации права (оригинал + копия)
2. Документ-основание (договор купли-продажи, договор о долевом участии в строительстве, договор дарения, решение суда и т.д.) (оригинал + копия)
3. Акт приема-передачи квартиры (оригинал + копия)
4. Документ, удостоверяющий личность (оригинал + копия)
5. Если интересы собственника представляет доверенное лицо, необходима доверенность, заверенная у нотариуса, её копия, паспорт доверенного лица (оригинал +), ксерокопия паспорта доверителя.
6. Предварительный договор, договор инвестирования и т.д. (оригинал + копия)

#### **Для нанимателя/арендатора жилого помещения:**

1. Договор социального, краткосрочного найма, аренды (оригинал + копия)
2. Документ, удостоверяющий личность (оригинал + копия)
3. Если интересы нанимателя/арендатора представляет доверенное лицо, необходима доверенность, заверенная у нотариуса, её копия, паспорт доверенного лица (оригинал + копия), ксерокопия паспорта доверителя.